



COLEGIO
VILLA EL SOL

A yellow pencil with a silver eraser and a sharp lead tip is positioned horizontally above the text 'EL SOL'.

TUTORIAL

- Configuración Correo Corporativo
- Introducción a Google Classroom
- Introducción a Google Calendar

Paso 1 Activación del Correo Corporativo de los Alumnos

- Los E-mail de los alumnos tienen el siguiente formato:

“Primer nombre . Primer Apellido @ alumno . villaelsol . cl”

ejemplo : **benjamin.astudillo@alumno.villaelsol.cl**

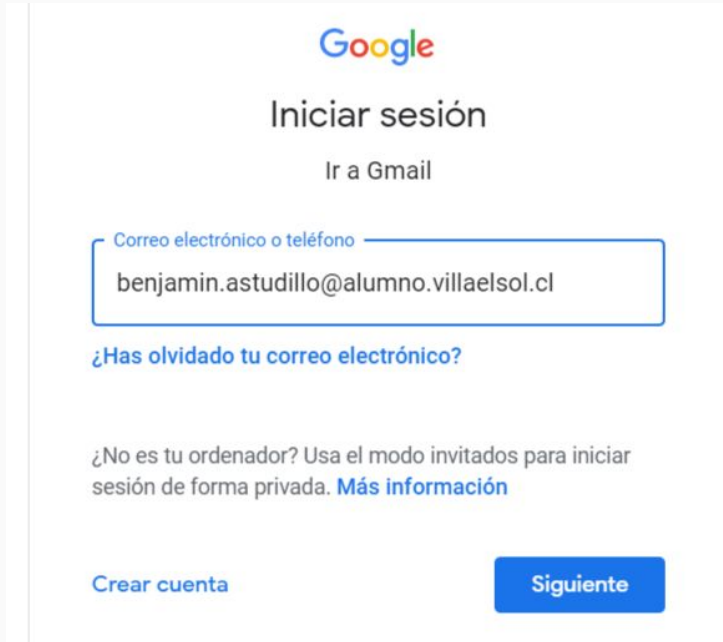
- La clave de ingreso consta del primer nombre acompañado del rut completo **sin puntos ni guión**.
- Por ejemplo, Si el rut del alumno “benjamin astudillo” fuera “22.111.333-k” su clave sería la siguiente:

ejemplo: **benjamin22111333k**

- **Ingresar nombre y clave con minúsculas sin acentos ni la letra ñ**

Paso 2:

Abrir el explorador y dirigirse al sitio de gmail “www.gmail.com”
Escribir correo completo del alumno y contraseña según formato visto anteriormente.



The screenshot shows the Google login page. At the top is the Google logo. Below it, the text reads "Iniciar sesión" and "Ir a Gmail". There is a text input field with the placeholder "Correo electrónico o teléfono" and the email address "benjamin.astudillo@alumno.villaelsol.cl" entered. Below the input field is a link "¿Has olvidado tu correo electrónico?". At the bottom left is a link "¿No es tu ordenador? Usa el modo invitados para iniciar sesión de forma privada. Más información". At the bottom right is a blue button labeled "Siguiete". At the bottom left is a link "Crear cuenta".

Google

Iniciar sesión

Ir a Gmail

Correo electrónico o teléfono

benjamin.astudillo@alumno.villaelsol.cl

[¿Has olvidado tu correo electrónico?](#)

¿No es tu ordenador? Usa el modo invitados para iniciar sesión de forma privada. [Más información](#)

[Crear cuenta](#)

[Siguiete](#)



The screenshot shows the Google password page. At the top is the Google logo. Below it, the text reads "Te damos la bienvenida". There is a dropdown menu showing the email address "benjamin.astudillo@alumno.villaelsol.cl". Below that is a password input field with the placeholder "Introduce tu contraseña" and a masked password ".....". Below the password field is a checkbox labeled "Mostrar contraseña". At the bottom left is a link "¿Has olvidado tu contraseña?". At the bottom right is a blue button labeled "Siguiete".

Google

Te damos la bienvenida

benjamin.astudillo@alumno.villaelsol.cl

Introduce tu contraseña

.....

Mostrar contraseña

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

[Siguiete](#)

Paso 3

Una vez que aceptes las condiciones de uso, ya tienes listo y configurado tu cuenta corporativa de Gmail.

- **Es muy importante que siempre inicies sesión con tu cuenta institucional ya que es la única forma para poder acceder al classroom y calendar de tu curso**
- **Anota tu contraseña en lugar seguro para que no se te olvide.**
- **Cuida de no compartir tu clave con nadie**

Paso 4

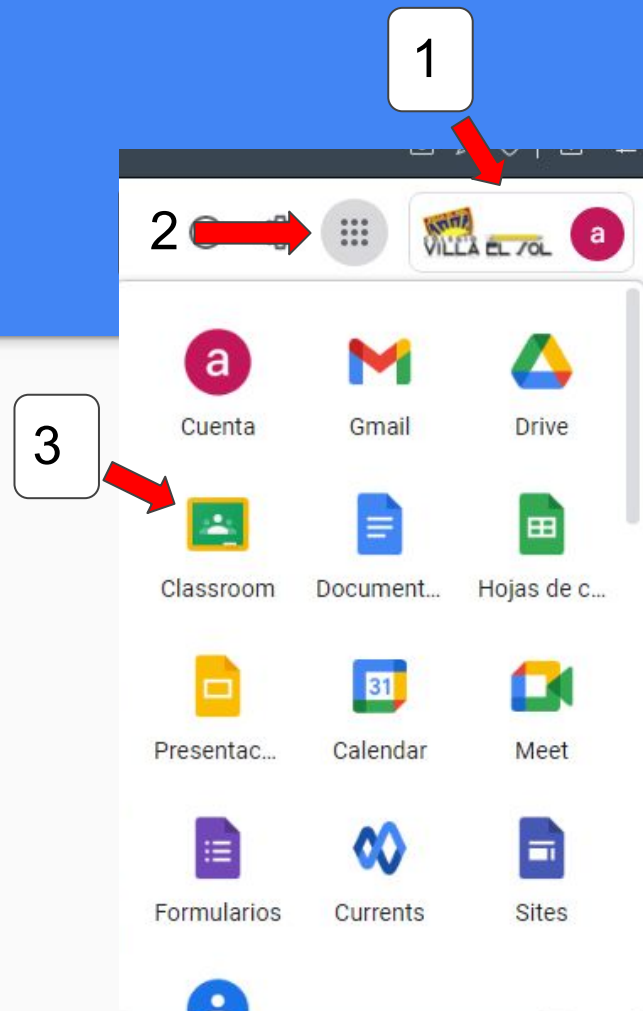
¿Cómo ingresar a Classroom?

Para ingresar a classroom debes seguir los siguiente pasos:

1-verificar que estás usando tu cuenta Villa El Sol

2-hacer click en el panel de aplicaciones de google

3- ingresar a classroom



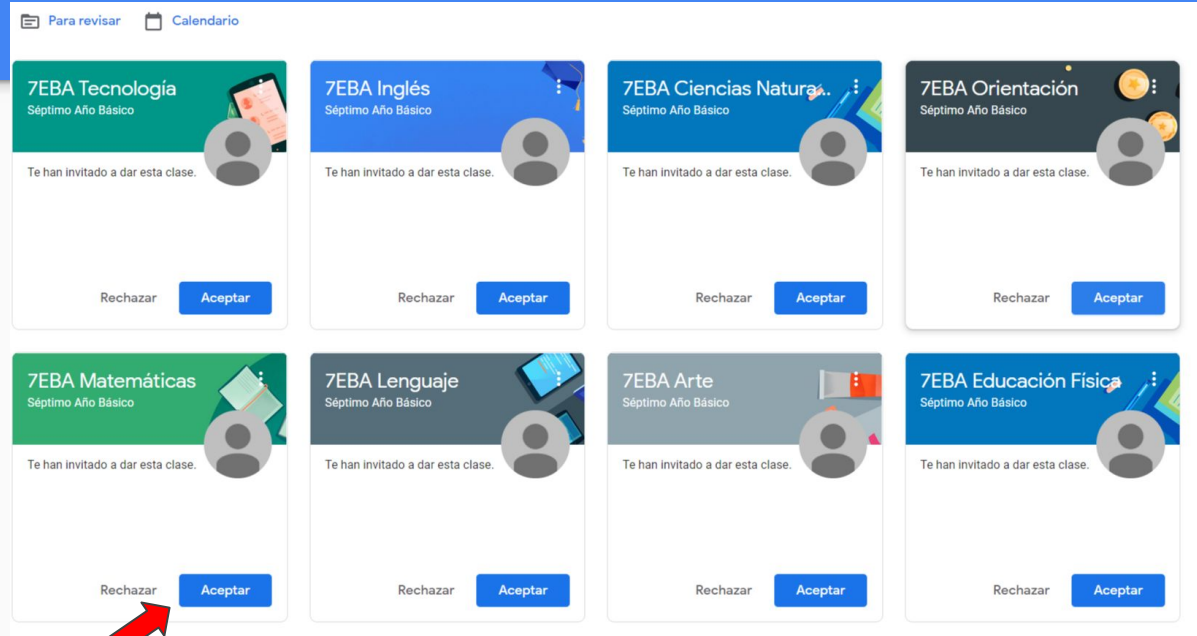
Paso 5

¿Cómo ingreso a mi clase?

Una vez dentro de classroom verás el siguiente panel

1. Para ingresar a tu clase debes aceptar la invitación correspondiente

2. En google classroom las asignaturas se llaman “tablones”



Paso 6

Dentro de una clase o Tablón

1-En el Tablón de classroom encontrarás todas las noticias o anuncios del profesor

2- también puedes dejar un comentario

1

Tablón Trabajo de clase Personas

1EMA Biología

Primer Año Medio

Código de la clase Desactivado

Enlace de Meet <https://meet.google.com/lookup/ddrtrshj6u>

Seleccionar tema
Subir foto

Próximas entregas

No tienes ninguna tarea para esta semana

Ver todo

Anuncia algo a tu clase

Alejandra Domínguez Drouilly
9:09 (Última modificación: 9:11)

¿Qué hace un paleontólogo?

- Fósil de reptil marino es ...
Vídeo de YouTube 2 minutos
- Investigadores chilenos ...
Vídeo de YouTube 3 minutos
- Paleontólogo | Y Tú En qu...
Vídeo de YouTube 7 minutos
- [TIMELAPSE] Paleontolog...
Vídeo de YouTube 0 minutos
- Evolución y transición di...
Vídeo de YouTube 2 minutos

2

Añadir un comentario de clasee...

Paso 7

Dentro de una clase o Tablón

3- En la sección de trabajo en clases encontrarás todas las tareas y guías que entrega tu profesor

4- También puedes acceder a la carpeta de drive en donde están todos los archivos del curso

5- Además puedes ingresar a calendar en donde encontrarás el horario de clases y el link de meet para ingresar a la clase de video Online

6- Por último puedes revisar los trabajos que has entregado y que te falta por entregar

The screenshot shows the Google Classroom interface. At the top, there are three tabs: 'Tablón', 'Trabajo de clase', and 'Personas'. Below the tabs, there are three icons with labels: 'Ver tu trabajo' (with a clipboard icon), 'Google Calendar' (with a calendar icon), and 'Carpeta de Drive de la clase' (with a folder icon). Below these icons, the main content area displays a course titled 'U1: Evolución y biodiversidad. Registro fósil - E...'. Underneath the course title, there are two assignments listed:

- 1. Describe los sucesos principales del perio... Fecha de entrega: 31 mar 13:...
- ¿Puede la ciencia explicar el origen de la vid... Sin fecha de entrega

Numbered callouts are present: '3' points to the 'Trabajo de clase' tab; '4' points to the 'Carpeta de Drive de la clase' icon; '5' points to the 'Google Calendar' icon; and '6' points to the 'Ver tu trabajo' icon.

Paso 8


Dentro de una clase o Tablón


7- En la sección personas encontrarás la lista de tus profesor e inspectores y tus compañeros de clase


7

Tablón Trabajo de clase **Personas**

Profesores 👤+

 administrador classroom


 Alejandra Dominguez Drouilly ⋮


 fabio gonzalez ⋮


[Ver todo](#)

Alumnos 30 alumnos 👤+

Acciones ⌵ A-Z

 Juan Aguirre ⋮

 Digna Astulle ⋮

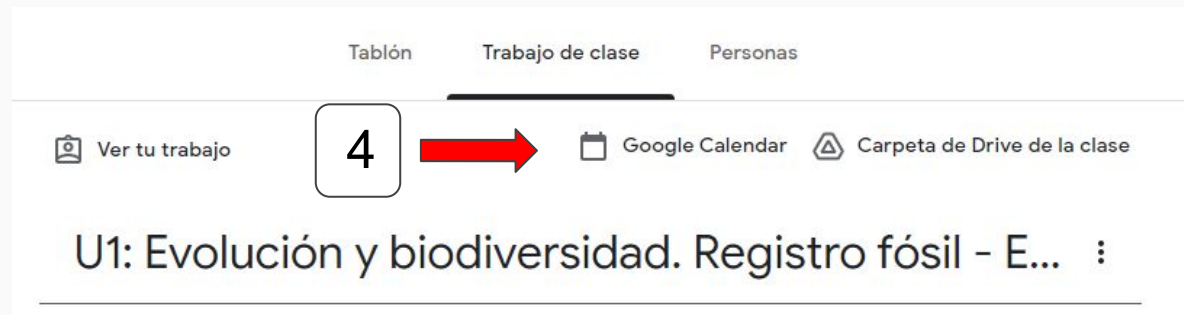
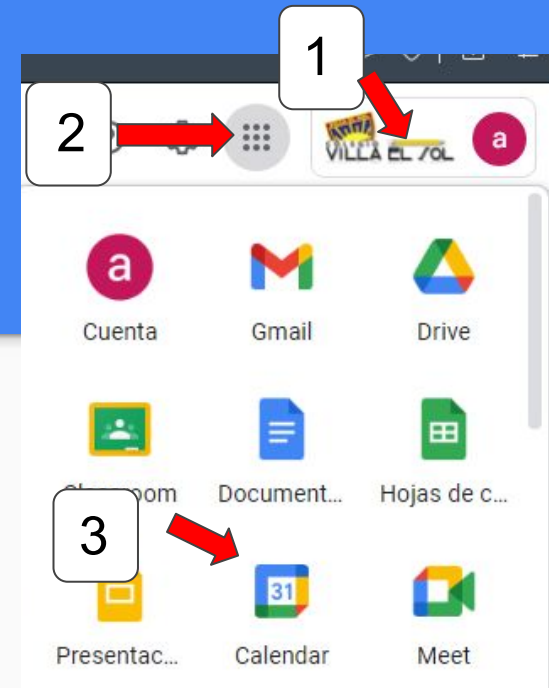
 Kaori Azocar (invitado)

Paso 9

¿Cómo ingresar a Google Calendar?

Para ingresar al Calendario de Clases, debes seguir los siguientes pasos:

- 1- verificar que estás usando tu cuenta Villa El Sol
- 2- hacer click en el panel de aplicaciones de google
- 3- ingresar a calendar
- 4- También podrás hacerlo directamente desde el tablón de tu clase



Paso 10

Una vez que tengas todas tus asignaturas aceptadas. En calendar tu horario se verá de esta forma

Puedes ver tu calendario como día, semana o mes

Haciendo Clic en la asignatura podrás ver el detalle y la dirección de Meet

LUN 5	MAR 6	MIÉ 7	JUE 8	VIE 9
2EMA Matemáticas 9 – 10:30am	2EMA Historia 9 – 10:30am	Lenguaje Segundo Medio 9 – 9:45am 2EMA Orientación 9:45 – 10:30am	Lenguaje Segundo Medio 9 – 10:30am	Lenguaje Segundo Medio 9 – 9:45am 2EMA Historia 9:45 – 10:30am
Lenguaje Segundo Medio 10:45am – 12:15pm	2EMA Física 10:45am – 12:15pm	2EMA Matemáticas 10:45am – 12:15pm	2EMA Biología 10:45am – 12:15pm	2EMA Química 10:45am – 12:15pm
2EMA Artes 12:30 – 1:15pm 2EMA Tecnología 1:15 – 2pm	2EMA Matemáticas 12:30 – 2pm	2EMA Inglés 12:30 – 2pm	2EMA Educación Física 12:30 – 1:15pm 2EMA Inglés 1:15 – 2pm	2EMA Música 12:30 – 2pm

Paso 11

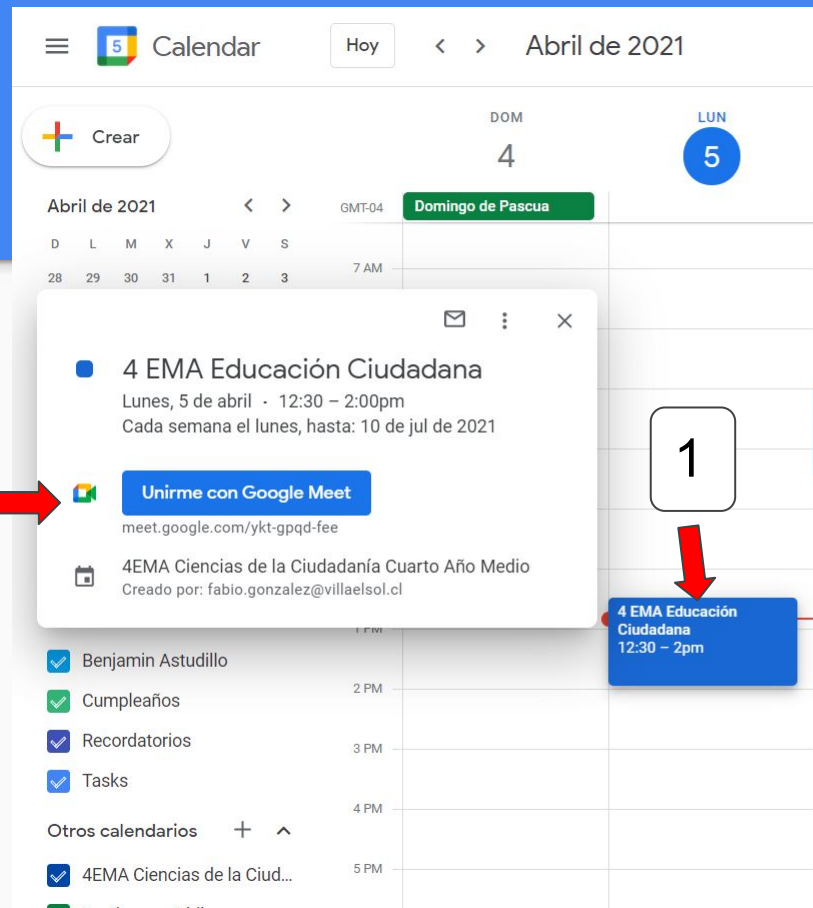
¿Cómo unirse a una clase meet mediante el calendario?

Para ingresar a tu clase desde calendar debes seguir los siguientes pasos:

1- Hacer click en el recuadro de la asignatura que deseas entrar

2- Clickear el botón “Unirme con Google Meet”

2



1

4 EMA Educación Ciudadana
12:30 - 2pm



COLEGIO
VILLA EL SOL

A yellow pencil with a silver eraser and a sharp lead tip is positioned horizontally above the words 'EL SOL' in the school's name. The pencil is oriented from left to right.

Ante cualquier duda o pregunta,
Comunicate con tu profesor jefe o al
correo soporte@villaelsol.cl
y bienvenido a nuestra plataforma